မိသားစု ေမးေလ့ေမးထရိေသာ ေမးခြန်းမ်ား

အဂ လိပ္စာသင္ယူသူမ်ားအတြက္ ACCESS စစ္ေဆးျခင္း

- **ဘာကိုလဲ-** သင့္ေက်ာင္းသားသည္ အေရး ကီးေသာ စစ္ေဆးမ တစ္ခုကို **ေသာ ကာေန ၊ ဇန္နဝါရီ ၁၅ ွင့္ ေသာ ကာေန ၊ ဇန္နဝါရီ ၂၂ တို ြင့္ ေျဖဆိုလိမ့္မည္**
- **ဘယ္လိုလုပ္ရမလဲ-**
  - **သူငယ္တန္းေက်ာင္းသားမ်ား-** သင့္ေက်ာင္းသားကို သင့္အတြက္ သတ္မွတ္ေပးထားေသာ အခ်ိန္တြင္ ေက်ာင္းသို ိုပါ (သင့္ဆရာအား အခ်ိန္ကိုေမးပါ)။ ၃၀ မိနစ္ ကာလွ်င္ ျပန္လာေခ ပါ
  - **၁-၂ တန္း ေက်ာင္းသားမ်ား-** သင့္ေက်ာင္းသားကို နံနက္ ၈း၀၀ နာရီတြင္ ေက်ာင္းသို ိုပါ ီး နံနက္ ၁၁း၃၀ တြင္ ျပန္လာေခ ပါ
  - **၃-၅ တန္း ေက်ာင္းသားမ်ား-** သင့္ေက်ာင္းသားကို မြန္းလဲြ ၁၂း၃၀ နာရီတြင္ ေက်ာင္းသို ိုပါ ီး မြန္းလဲြ ၃း၄၅ တြင္ ျပန္လာေခ ပါ
  - ထိုရက္ခ်ိန္းတြင္ လူကိုယ္တိုင္သြားမ ၊ ကေလးထိန္း၊ (သို) Zoom ၌သင္ယူမ မ်ား မရွိပါ
- **ဘာေကာင့္လဲ-** ACCESS သည္ အဂ လိပ္ဘာသာစကား သင္ယူသူမ်ားအတြက္ တစ္ ွစ္လွ်င္တစ္ ကိမ္ ျပ လုပ္ေပးေသာ အထူးအေရး ကီးသည့္ စစ္ေဆးမ တစ္ခုျဖစ္သည္-
  - ACCESS သည္ က ြ ့္ပို္ကိ သင့္ေက်ာင္းသားအား စာဖတ္ျခင္း၊ စာေရးျခင္း၊ စကားေျပာျခင္း၊ ွင့္ နားေထာင္ျခင္းတို ၌ မည္သို ုံပုံပိုးရမည္ကို သိရွိေစသည္။
  - ACCESS က သင့္ေက်ာင္းသား ELD အတန္းကို တက္ရန္လိမလို ွင့္ အဂ လိပ္စာသင္ယူသူ တစ္ေယာက္အေန ွင့္ ရယူရမည့္ ဝန္ေဆာင္မ မ်ားကို ဆံုးျဖတ္ ိုင္ေစသည္။
  - ACCESS သည္ က ြ ့္ပို္ကိ ေထာက္ပံ့ေငြမ်ား ွင့္ ေက်ာင္း အဆင့္သတ္မွတ္ျခင္းမ်ားအေပ အက်ိဳးသက္ေရာက္မ ရွိသည္။

ေမးေလ့ေမးထရိေသာ ေမးခြန်းမ်ား

၁။ က ြ ့္ပုပ္ ဤအကဲျဖတ္စစ္ေဆးမ ကို ဘာေကာင့္ ေျဖဆိုရသလဲ?
သင့္ေက်ာင္းသားသည္ အဂ လိပ္ဘာသာစကား သင္ယူသူတစ္ေယာက္ ျဖစ္ေသာေကာင့္ ဤအကဲျဖတ္စစ္ေဆးမ ကို ေျဖဆိုရျခင္းျဖစ္သည္။ ဤအကဲျဖတ္စစ္ေဆးမ ကို အစိုးရက ခြင့္ျပ ထား ီး ၎သည္ သင့္ေက်ာင္းသား တိုးတက္ပံု ွင့္ ပံ့ပိုးေပးရန္ က ြ ့္ပို္ကိ လုပ္ေဆာင္ ိုင္သည့္အရာကို သိရွိေစသည္။ ၎သည္ အကယ္၍ သင့္ေက်ာင္းသားက အဂ လိပ္စာသာစကား ဖံြ ဖိ ိုးမ (ELD) ကိုတက္ေရာက္ေနပါက ေက်ာင္းသားမ်ား အဂ လိပ္စာတြင္ စာဖတ္ျခင္း/စာေရးျခင္း/စကားေျပာျခင္း/နားေထာင္ျခင္း တို ကိုျပ လုပ္ေသာအခါ အက်ိဳးသက္ေရာက္ ရွိေစပါသည္။
သင့္ေက်ာင္းသားသည္ ေက်ာင္းတြင္ အဂ လိပ္လိုေျပာဆို ီး အိမ္တြင္လည္း အဂ လိပ္လိုေျပာဆိုသည့္ ပင္လွ်င္ ACCESS က က ြ ့္ပို္ကိ အား သူတို ေက်ာင္းတြင္ ေအာင္ျမင္ရန္အသည့္ ဘာသာရပ္ကိုရွာ အဂ လိပ္စာကို တုိင္းတာ ိုင္ေစသည္။ အကယ္၍သင့္ထံတြင္ သင့္ေက်ာင္းသား ေဆာင္ရြက္ပံု ွင့္ ပတ္သက္၍ ေမးခြန်းမ်ားထပ္မံရွိပါက သင့္ ဆရာအားေမးျမန္းပါ!

၂။ က ြ ့္ပုပ္ ဘာကိုယူလာရမလဲ? က ြ ့္ပုပ္၏ ေက်ာင္းသားအား ဘယ္လိုျပင္ဆင္ေပးရမလဲ?
အားအျပည့္သင့္ြ ထားေသာ Chromebook, သင့္အားသြင္းသည့္ ကိရိယာ၊ ွားေခါင္းစည္းတစ္ခု၊ ွင့္ အဆင့္ေျပေပါ့ပါးသည့္ အဝတ္အစားမ်ား ယူလာပါ (သင့္ ေက်ာင္းယူနီေဖာင္းကို ဝတ္ဆင္ရန္ မလိုအပ္ပါ)။ က ြ ့္ပို္ကိ အစားအေသာက္မ်ား ေပးကမ္းမည္မဟုတ္ေသာေကာင့္ ေန လည္စာ (သို) နံနက္စာကို သင့္စစ္ေဆးမ အိပ္ခ်ိန္အတြက္ မလာေရာက္မီ စားလာပါ။ အကယ္၍ သင့္ေစာေစာ ီးပါက သင့္ခံုေအာက္တြင္ ထားရွိမည့္ စာအုပ္တစ္အုပ္ကို ယူလာ ိုင္ပါသည္။
သင့္ကလေးသည္ ACCESS အတြက္ စာမ်ားေလ့လာ က်က္မွတ္ရန္ မလိုပါ။ သင့္ေက်ာင္းသားကို ေကာင္းစြာ အိပ္ေရးဝေစျခင္းျဖင့္ စစ္ေဆးသည့္ ေန မ်ားအတြက္ ျပင္ဆင္ေပးပါ!

၃။ လူတိုင္းကို ဘယ္လိုေဘးအ ရာယ္ ကင္းရွင္းေစမည္လဲ?
အေဆာက္အဦးတြင္းသို ဝင္ေရာက္ေသာ ေက်ာင္းသားမ်ား ွင့္ ဝန္ထမ္းမ်ားအားလံုးသည္ RMP ေဘးအ ရာယ္ ကင္းရွင္းေရး လုပ္ငန္းစဥ္မ်ားကို လိုက္နာရန္ လိုအပ္သည္။ စစ္ေဆးသည့္ ေန ြင့္ ေအာက္ပါတို ကို လုပ္ေဆာင္ရမည္-

- ၁။ ွားေခါင္းစည္းမ်ား - ွားေခါင္းစည္းမ်ားသည္ က ြ ့္ပို္ကိ အား ေဘးအ ရာယ္ ကင္းရွင္းေစရန္ အထိေရာက္ဆံုး နည္းမ်ားထဲမွ တစ္နည္းျဖစ္သည္။ လူတိုင္းသည္ RMP အေဆာက္အဦး တစ္ခုအတြင္း၌ ရွိသည့္အခါ က်နးမာေရးအရ ခ ြင့္းခ်က္ေပးထားသည္မွလဲြ၍ ွားေခါင္းစည္းကို တပ္ဆင္ရန္လိသည္။

- ၂။ စစ္ေဆးရန္ ပိုငယ္ေသာ အုပ္စုမ်ား - က ြ ့္ပို္ကိ သည္ ထိေန အတြက္ ပိုငယ္ေသာ ေက်ာင္းသားအုပ္စုမ်ားကို သူတို ၏ စာသင္ခန္းထဲတြင္ ထားရွိမည္။ ယင္းသို လုပ္ျခင္းမွာ တစ္ဦး ွင့္ တစ္ဦးအ ကား တံု ျပန္ဆက္ဆံမ မ်ားကို ပိုမိုနည္းပါးေစရန္ျဖစ္သည္။ သင့္ေက်ာင္းသားအား ၁၅ ေယာက္ထက္နည္းေသာ ေက်ာင္းသားအုပ္စု တစ္ခုတြင္ စစ္ေဆးလိမ့္မည္။

- ၃။ ေက်ာင္း၏ ပံုမွန္ေဆာင္ရြက္ရန္ အခ်ိန္ဇယားကို ေျပာင္းလဲထားျခင္း- ေရာက္ရွိေသာအခ်ိန္၊ ေရခ်ိဳးခန္းသံုးေသာအခ်ိန္၊ ွင့္ ပစ ည္းမ်ား ေဝမွ်သံုးျခင္းတို ့ အပါအဝင္ ပံုမွန္ေဆာင္ရြက္ရန္ အခ်ိန္ဇယားသည္ တူညီလိမ့္မည္မဟုတ္ပါ။ ေက်ာင္းသားမ်ား ွင့္ ဝန္ထမ္းမ်ားအား လံုးသည္ လူတစ္ဦး ွင့္တစ္ဦး ေဝးကြာေအာင္ ေနေစလိုက္ ပစ ည္းမ်ားကို ေဝမွ်သံုးျခင္းမျပ ရပါ။

- ၄။ ေရာဂါလက ဏာ စိစစ္ျခင္း- RMP အေဆာက္အဦး တစ္ခုအတြင္းသို ့ ဝင္ေရာက္သူမ်ား အားလံုးကို COVID ေရာဂါလက ဏာမ်ားအတြက္ စိစစ္လိမ့္မည္။ ကိုယ္အပူခ်ိန္ ၁၀၀.၄ အထက္ရွိေသာ သူမ်ားကို RMP အေဆာက္အဦး တစ္ခုအတြင္းသို ့ ဝင္ေရာက္ခြင့္မျပ ပါ။

- ၅။ တင္း ကပ္ေသာ ဧည့္သည္မူဝါဒမ်ား- ဝန္ထမ္းမွလဲြ၍ လူ ကီးမ်ားကို ဝန္ေဆာင္မ ရံုးခန္းမွ ေက်ာ္လြန္၍ ဝင္ခြင့္မျပ ပါ၊ ထိုေနာက္ ဝန္ေဆာင္မ ရံုးခန္းတြင္ မည္သည့္အခ်ိန္၌ မဆို ဧည့္သည္ ၁-၂ ေယာက္သာရွိေစရန္ ေဘးအ ရာယ္ကင္းရွင္းေရး လုပ္ေဆာင္ခ်က္မ်ား ထားရွိမည္။

- ၆။ သီးျခားခဲြေနထိုင္ေစျခင္း လုပ္ငန္းစဥ္မ်ား- အကယ္၍ ေက်ာင္းသား (သို) ဝန္ထမ္းတစ္ေယာက္သည္ ေနမေကာင္းပါက ၎တို ကို အိမ္သို ျပန္ေနေစရန္ တတ္ ိုင္သမွ် အျမန္ဆံုး ပံ့ပိုးေဆာင္ရြက္ေပးမည္။

သင့္ေက်ာင္းသားသည္ COVID-19 ေရာဂါလက ဏာ တစ္ခုခုတစ္ရာ ျပသေနျခင္း (သို) COVID-19 ပိုးရွိသည္ဟု စစ္ေဆးထားေသာသူ ွင့္ ထိေတြ မ ရွိခဲ့ပါက သူတို ်အား ေက်ာင္းသို ေခ မလာပါ ွင့္။ ထိုေရာဂါလက ဏာမ်ားတြင္-

> အဖ်ား (၁၀၀.၄ ဒီဂရီ ဖာရင္ဟိုက္) သို မဟုတ္ ေအာက္ပါ ေရာဂါလက ဏာမ်ားမွ တစ္ခု- တုန္ခ်မ္းျခင္း၊ ေခ်ာင္းဆိုးျခင္း၊ အသက္ရွဴ မျခင္း/ အသက္ရွဴ ရခက္ခဲျခင္း၊ ေမာပန္း ြန္းနယ္ျခင္း၊ ကြက္သား/ ကိုယ္လက္ကိုက္ခဲျခင္း၊ ေခါင္းကိုက္ျခင္း၊ အရသာသစ္ (သို) အန ံသစ္ခဲျခင္း၊ လည္ေခ်ာင္းနာျခင္း၊ ွာပိတ္ျခင္း (သို) ွာေစးျခင္း၊ ပ်ိဳ ျခင္း (သို) အန ျခင္း၊ ဝမ္းသြားျခင္း။

သင့္ေက်ာင္းသား ေက်ာင္းမတက္ ိုင္ပါက ေက်ာင္းသို ေခ ဆို အသိေပးပါ။

၄။ က ြ ်ဳပ္၏ေက်ာင္းသားကို ဤအကဲျဖတ္စစ္ေဆးမ တြင္ မေျဖဆိုေစလိုပါ။ က ြ ်ဳပ္၏ ေရြးခ်ယ္ရာမ်ားသည္ ဘာေတြပါလဲ?
သင့္ေက်ာင္းသား၏ သင္ယူမ ွင့္ ပတ္သက္ေသာ အေရး ီးေသာ အခ်က္အလက္မ်ားကို ဤအစီးရက ခြင့္ျပ ထားေသာ စစ္ေဆးမ မွ တဆင့္ရယူ ီး လူတိုင္း ပါဝင္ေဆာင္ရြက္ရန္ က ြ ်ဳပ္တို ် အထူးတိုက္တြန္းပါသည္။ သို ရာတြင္ သင့္ေက်ာင္းသားအား ဤစစ္ေဆးမ တြင္ မပါဝင္ရန္ ေရြးခ်ယ္လိုပါက ေရြးခ်ယ္ ိုင္သည္။ သင္က မပါဝင္လိုေ ကာင္းေရြးခ်ယ္ရန္ ေသခ်ာပါက သင့္တံုပု ျပန္ ကို ရရွိေစရန္ သင့္ဆရာထံ အသိေပးပါ (သို) ေက်ာင္းသို ေခ ဆိုပါ။

၅။ က ြ ်ဳပ္သည္ က ြ ်ဳပ္ပ့ဳ၏ေက်ာင္းသားကို ဤအကဲျဖတ္စစ္ေဆးမ တြင္ ေျဖဆိုေစလိုသည္၊ သို ေသာ္ သူတို သည္ ကို ိုက္ဝန္ေဆာင္ အဆင္မေျပေသာေ ကာင့္ ထိုအခ်ိန္အြင့္ မလာေရာက္ ိုင္ပါ။ က ြ ်ဳပ္ပ့ဳ၏ ေက်ာင္းသားသည္ အျခားတစ္ခ်ိန္အြင့္ လာေရာက္ ိုင္ပါသလား?
အစားထိုးအခ်ိန္ဇယားကို ဇန္နဝါရီ ၂၅ ရက္ အပတ္မွ စတင္ရရွိ ိုင္လိမ့္မည္။ သင့္ေက်ာင္းသားသည္ အစားထိုးအခ်ိန္ဇယားကို လိုအပ္ပါက သင့္ဆရာအားအသိေပးပါ၊ သင္စာရင္းသြင္း ိုင္ရန္ တစ္ခုတစ္ေယာက္က ဆက္သြယ္ပါလိမ့္မည္။